COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

UFFICIO TECNICO

Determinazione numero **58** Del **02-05-2018**

Registro Generale

N. 34 UFFICIO TECNICO

OGGETTO:	**SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE ATTREZZATURE ANTINCENDIO, DELLE PORTE TAGLIAFUOCO E DELLE USCITE DI SICUREZZA. PERIODO 2018/2023. DETERMINA A CONTRARRE.** **CIG:**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 ed in particolare l'art. 107 e l'art. 3, comma 2° del D.Lgs. nr. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;

- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento Comunale di Contabilità;

- il Decreto sindacale n. 1 del 2/1/2018 di conferimento dell'incarico della posizione organizzativa relativa, tra l'altro al servizio Tecnico;

- il regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

- il D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"*;

Considerato che si rende necessario procedere all'affidamento dei servizi di manutenzione ordinaria delle attrezzature antincendio, delle porte tagliafuoco e delle uscite di sicurezza degli immobili comunali per il periodo 2018/2023;

Dato atto che dal 18/4/2016 è entrato in vigore il Decreto Legislativo n. 50 (nuovo Codice dei contratti pubblici) ed in particolare:

- l'art. 37 *"Aggregazioni e centralizzazione delle committenze)"* comma 1 dispone che "*Le stazioni*

appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza."

- l'art. 36 *"Contratti sotto soglia"* comma a) dispone l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento per i lavori e per le forniture di beni e servizi al di sotto dei 40.000, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

1. l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
2. l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, D.L. n. 52/2012, conv. in legge n. 94/2012). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

Verificato che, in adempimento a quanto disposto dall'art.1 - comma 449 – della Legge 488/1999 e s.m.i. e dall'art.7 – comma 2 – Legge 94/2012 non risultano attive Convenzioni o bandi MEPA a cui fare riferimento;

Considerata l'entità del servizio e l'imminente scadenza della data di manutenzione semestrale degli estintori, si ritiene opportuno adottare la procedura prevista dall'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016 comma 2 lett. a) con l'affidamento diretto preceduto, al fine di esplorare il mercato, da una ricerca informale con invito diretto ad almeno tre operatori;

Visto l'art. 192 del D.lgs. n. 267 del 18/8/2000 e s.m.i., inerente la determinazione a contrarre e le relative procedure, per cui si rende necessario indicare:

1. il fine che con il contratto si intende perseguire
2. l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali
3. la modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Ritenuto, per tutto quanto in premessa, di dover provvedere all'espletamento dell'affidamento del *servizio di manutenzione ordinaria delle attrezzature antincendio, delle porte tagliafuoco e delle uscite di sicurezza per il periodo 2018/2023* mediante l'utilizzo della piattaforma SinTel di Regione Lombardia;

Considerato opportuno procedere all'aggiudicazione del servizio di che trattasi con il criterio del minor prezzo in quanto la rispondenza dell'intervento ai requisiti di qualità è stata assicurata con la puntuale predeterminazione, nel Capitolato d'oneri, delle caratteristiche dei servizi in termini di:

- esatta definizione dell'oggetto;
- tempi di espletamento del servizio;
- modalità di pagamento;
- preventiva verifica dei requisiti di capacità tecnico professionale dell'affidatario;

Visto e richiamato il Capitolato d'oneri approvato con deliberazione di G.C. n. 2 dell'1/2/2018;

Visto l'allegato Disciplinare di gara predisposto dal Servizio Tecnico comunale;

Dato atto che l'aggiudicatario dovrà essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché dei requisiti di delle capacità economico-finanziaria e tecnico-professionali richiesti nel Capitolato d'oneri;

Considerato che il presente servizio è annoverabile nei contratti di cui all'art. 163 comma 5 lett. c) del D.lgs. 267/2000, in quanto necessario per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo di un servizio esistente, poiché derivante da una scadenza di un contratto esistente;

D E T E R M I N A

per tutto quanto in premessa,

1. **di dare atto** che:
   - con il conferimento dell'appalto ed il conseguente contratto questo Ente intende provvedere ad assicurare la manutenzione dei dispositivi e delle attrezzature antincendio, delle porte tagliafuoco e delle uscite di sicurezza degli immobili comunali;
   - il contratto avrà per oggetto: *"Servizio di manutenzione ordinaria delle attrezzature antincendio, delle porte tagliafuoco e delle uscite di sicurezza. Periodo 2018/2023"*;
   - il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri ovvero tramite piattaforma telematica in caso di acquisto su mercati elettronici;
   - la scelta del contraente sarà fatta mediante affidamento diretto, con la procedura prevista dall'art. 36 comma 2 lett. a), del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. previa ricerca informale di mercato con invito diretto ad almeno tre operatori;
   - che l'aggiudicazione del servizio avverrà con il criterio del minor prezzo, ed in particolare mediante il ribasso unico percentuale sui prezzi a base d'asta;

2. **di approvare** l'allegato Disciplinare di gara relativo al servizio di che trattasi predisposto dal Servizio Tecnico comunale;

3. **di attivare**, tramite la piattaforma Sintel, la procedura *"Affidamento diretto previa richiesta di preventivi"* per l'affidamento dell'appalto per la gestione *servizio di manutenzione ordinaria delle attrezzature antincendio, delle porte tagliafuoco e delle uscite di sicurezza per il periodo 2018/2023,* preceduta da un indagine di mercato invitando allo scopo almeno tre operatori presenti su SinTel, e ponendo, secondo l'art. 10 *" Corrispettivo canone del servizio"* del Capitolato d'oneri del presente servizio, a base d'asta l'importo di € 5.400,00 oltre oneri per la sicurezza (DUVRI) pari ad euro 352,00 non soggetti a ribasso d'asta con il criterio del minor prezzo, mediante ribasso unico percentuale;

4. **di dare atto** che l'impegno di spesa definitivo verrà assunto in sede di aggiudicazione dell'appalto dei servizi in oggetto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ARNALDI LUCA

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 e rispettive norme collegate. L'originale della presente determinazione, dopo la pubblicazione all'Albo Pretorio on line, viene conservato negli archivi informatici dell'Ente.

COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI

Piazza A. Moro, 2 – c.a.p. 26863 - ☏ 0377/944425 - 🖷 0377/804370

C.F. 82503970152– P.IVA 07237860155

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE ATTREZZATURE ANTINCENDIO, DELLE PORTE TAGLIAFUOCO E DELLE USCITE DI SICUREZZA PER IL PERIODO 2018 – 2023.

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO EX ART. 36, COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II.

Ribasso unico percentuale sul prezzo a base d'asta

IMPORTO A BASE D'ASTA:	**€.**	**5.400,00**
OLTRE ONERI PER LA SICUREZZA (DUVRI)	**€.**	**352,00**
quest'ultimi non soggetti a ribasso d'asta		

Codice Identificativo Gara (CIG): **ZC72362886**

DISCIPLINARE DI GARA

Premessa

Il presente documento disciplina la partecipazione alla procedura negoziata di cui all'art. 36 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., indetta dal Comune di Orio Litta (di seguito anche solo "COMUNE" o "Stazione Appaltante") per il ***servizio di manutenzione ordinaria delle attrezzature antincendio, delle porte tagliafuoco e delle uscite di sicurezza per il periodo 2018 – 2023.***

La presente procedura si svolgerà attraverso l'utilizzo di un sistema telematico di proprietà di ARCA, denominato "Sintel" (di seguito per brevità anche solo "Sistema" e/o "Sintel"), il cui accesso è consentito dal seguente link: ***www.arca.regione.lombardia.it***, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni. Le modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel sono contenute **nell'Allegato 2** facente parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di gara, ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura.

La documentazione ufficiale di gara, in formato elettronico e firmata digitalmente, è trasmessa attraverso il sistema Sintel.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco di cui all'art. 29 del D.lgs. 82/2005, disponibile sul sito www.cnipa.gov.it.

Anche ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, comma 2 della Legge n. 241/1990, il termine del procedimento è fissato in 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1 OGGETTO

1.1. OGGETTO DELLA GARA

Oggetto della presente gara è l'affidamento del seguente servizio di manutenzione ordinaria delle attrezzature antincendio, delle porte tagliafuoco e delle uscite di sicurezza situate negli immobili e sugli automezzi di proprietà comunale.

In particolare, le condizioni, i requisiti e le modalità alle quali dovrà rispondere il servizio sono stabiliti, nel Capitolato d'Oneri, approvato con deliberazione di G.C. n. n. 2 dell'1/2/2018;

Si precisa che il servizio dovrà rispettare i requisiti minimi, considerati quali elementi essenziali dell'offerta, richiesti a pena di esclusione dalla gara, stabiliti nei suddetti documenti.

2 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

2.1 SOGGETTI AMMESSI

Possono partecipare alla presente procedura gli operatori economici elencati all'art. 45 co. 2 del Codice che siano stati invitati, per iscritto, dalla stazione appaltante.

L'operatore economico invitato individualmente ha facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti, consorziati, aggregati in quanto aderenti al contratto di rete o al GEIE (art. 48 co. 11 del Codice).

Pertanto, saranno ammessi alla procedura di gara:
- gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative;
- i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 422/1909 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 1577/1947 e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 443/1985;
- i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter del Codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro; i consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.

- i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del Codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle precedenti lettere a), b) e c), anche in forma di società ai sensi dell'art. 2615-ter del Codice civile;
- le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3 co. 4-ter del DL 5/2009 (convertito con modificazioni dalla legge 33/2009) (altrove "aggregazione di imprese di rete");
- i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 240/1991;
- gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi.

2.2 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione degli operatori economici quando sussistono:
- una o più cause di esclusione tra quelle elencate dall'art. 80 del Codice;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia);
- le condizioni di cui all'art. 53 co. 16-ter del d.lgs. 165/2001 o quando gli operatori siano incorsi in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Inoltre si precisa che:
- gli operatori economici con sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle cosiddette "black list" devono essere in possesso, pena l'esclusione, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del DM Economia e Finanza 14 dicembre 2010 (art. 37 del DL 78/2010);
- è sempre vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, oppure partecipare in forma individuale qualora l'operatore partecipi già in raggruppamento, consorzio o aggregazione di imprese di rete (art. 48 co. 7 del Codice);
- i consorzi tra società cooperative e tra imprese artigiane (art. 45 co. 2 lett. b) del Codice), indicano per quali consorziati concorrono; a questi ultimi è vietato partecipare alla gara, in qualsiasi altra forma;
- lo stesso divieto è esteso ai consorziati designati per l'esecuzione da un consorzio stabile.

2.3 R.T.I. E CONSORZI

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande e Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.
I Consorzi sono tenuti ad indicare con la dichiarazione conforme al modello di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare di gara, per quali consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata) pena l'esclusione sia del Consorzio sia dei consorziati.
È consentita la partecipazione da parte di R.T.I. e Consorzi ordinari di concorrenti, anche se non ancora costituiti (quindi, raggruppandi e costituendi); in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il R.T.I. o il Consorzio ordinario, come precisato al successivo paragrafo 4.2, e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandataria, la quale stipulerà il Contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

2.4 REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta di cui oltre, ai fini dell'ammissione alla gara il concorrente dovrà possedere:

- **I REQUISITI DI ORDINE GENERALE**
  - possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- **I REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE** di cui all'art. 83, commi 1 lett. a) e 3 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.:

- iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (se cooperative all'apposito registro) della Provincia in cui l'impresa ha sede, per attività lavorativa adeguata a quella oggetto dell'appalto.
  Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza, se esistente. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto.

- **I REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA** di cui all'art. 83, commi 1 lett. b) e 4 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii:
  - fatturato per servizi nel settore oggetto della gara (servizi di manutenzione e riparazione di impianti antincendio CPV 50413200-5) negli ultimi tre esercizi finanziari per un importo complessivo non inferiore all'importo posto a base di gara;
  - un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali;

- **I REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI** di cui all'art. 83, commi 1 lett. c) e 6 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.:
  - aver regolarmente svolto negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso, almeno un servizio oggettivamente analogo a quello oggetto della presente gara in favore di committenti pubblici;
    (Si rammenta che, trattandosi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, essi devono essere provati da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi).
  - possedere un organico medio annuo costituito da almeno 3 (tre) dipendenti;
  - disporre di idonea attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico per l'esecuzione dell'appalto.

In caso di partecipazione in **R.T.I. o Consorzio**:
- il requisito relativo all'iscrizione alla Camera di Commercio deve essere posseduto da ciascuna delle imprese aderenti al raggruppamento temporaneo, consorzio, contratto di rete, GEIE;
- nel caso di raggruppamento verticale ogni concorrente deve possedere i requisiti per la parte della prestazione che intende eseguire.

2.5 AVVALIMENTO

Ai sensi e secondo le modalità e le condizioni di cui all'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economico-finanziari, tecnici ed organizzativi avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.
In conformità a quanto stabilito all'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre nella "*Documentazione Amministrativa*" gli specifici documenti richiesti al successivo paragrafo 4.2.1, lettera c).
Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del Contratto.
Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:
- non è ammesso, ai sensi dell'art. 89, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., che della stessa impresa ausiliaria avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa, ai sensi del richiamato 89, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito.

In ogni caso, si rammenta che, ai sensi dell'art. 89, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., i contratti di servizi sono eseguiti dal concorrente e l'impresa ausiliaria potrà assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati e dei vincoli di cui al Capitolato d'oneri.

3 SINTEL

Le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica denominato "Sintel" tra cui la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura sono contenute nell'Allegato 2 – *Modalità tecniche di utilizzo piattaforma SINTEL*, facente parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare ed in ogni caso sono reperibili direttamente sul portale ARCA il cui accesso è consentito dal seguente link: ***www.arca.regione.lombardia.it.***

3.1 RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Per eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto della documentazione di gara, i concorrenti possono trasmettere tali comunicazioni di richiesta, in lingua italiana, al COMUNE esclusivamente per mezzo della funzione "*Comunicazioni della procedura*" presente sulla piattaforma Sintel, entro ore 12:00 del terzo giorno naturale e consecutivo antecedente il termine perentorio per la presentazione delle offerte.

Le risposte ai chiarimenti e/o le rettifiche agli atti di gara verranno inviate tramite l'apposita funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel;

4 OFFERTA

4.1 PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire al COMUNE, nelle modalità di seguito descritte, entro e non oltre il **termine perentorio delle ore 22,00 dell'8/5/2018,** stabilito nella procedura di gara e comunicato sul portale Sintel di Regione Lombardia, pena l'irricevibilità dell'offerta e, comunque, la non ammissione alla procedura.

L'offerta, come meglio stabilito nei successivi paragrafi, è costituita dalla documentazione in formato elettronico di cui al successivo paragrafo 4.2, da presentarsi mediante l'utilizzo del (e la sottomissione al) Sistema, con le modalità ivi stabilite **tutto entro il termine perentorio sopra stabilito.**

La presentazione dell'offerta mediante l'utilizzo del Sistema dovrà avvenire, collegandosi al sito internet www.arca.regione.lombardia.it, accedendo alla piattaforma "Sintel" ed individuando la procedura in oggetto.

In particolare, il concorrente dovrà inviare:

a) la ***Documentazione amministrativa***, come meglio precisato al successivo paragrafo 4.2.1;

b) l'***Offerta economica***, come meglio precisato al successivo paragrafo 4.2.2.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta e che non siano già originariamente in formato pdf, devono essere convertiti in formato pdf.

Il Sistema adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni ed attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, tale da garantire, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La procedura di preparazione ed invio dell'offerta può essere eseguita in momenti temporali differenti, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività già eseguite, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema; tuttavia, il Sistema consente di modificare i passi procedurali già eseguiti e completati, sino al momento della sottoscrizione finale del documento riassuntivo generato dal Sistema in automatico, in formato pdf, di cui al successivo paragrafo 4.2.3. L'offerta presentata entro il termine perentorio di presentazione della stessa è, in ogni caso, vincolante per il concorrente.

È responsabilità dei concorrenti, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine sopraindicato, anche atteso che il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema, infatti, è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici

utilizzati/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma Sintel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del COMUNE ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Pertanto, si raccomanda ai concorrenti di connettersi al Sistema entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera il COMUNE da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Il COMUNE si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi 4.2.1 e 4.2.2. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare:

- di allegare i documenti richiesti;
- di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente esonera il COMUNE da qualsiasi responsabilità derivante dalla mancata osservazioni delle prescrizioni sopra descritte.

4.1.1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA IN CASO DI R.T.I. O CONSORZIO

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo e Consorzio, sarà l'impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare a Sistema – previa Registrazione *ad hoc* – come unico soggetto abilitato ad operare attraverso il medesimo e, quindi, a presentare l'offerta.

Per le modalità di sottoscrizione dei documenti che compongono l'offerta, si veda quanto stabilito nel successivo paragrafo 4.2 del presente Disciplinare di gara.

Anche a tale fine, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, dovranno sottoscrivere, anche ai sensi di quanto previsto dal Codice, un'apposita dichiarazione – da inserire nella *Documentazione amministrativa* – con la quale autorizzano l'impresa mandataria a presentare un'unica offerta e, pertanto, abilitano la medesima a compiere in nome e per conto anche delle imprese mandanti ogni attività, anche attraverso il Sistema (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, presentazione documentazione sottoscritta dalle raggruppande, invio e ricezione delle comunicazioni da e per la stazione appaltante), necessaria ai fini della partecipazione alla procedura.

Con la medesima dichiarazione, inoltre, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti la procedura che transitano attraverso il Sistema, eleggono domicilio presso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata eletto dall'impresa mandataria.

4.2 DOCUMENTAZIONE IN FORMATO ELETTRONICO (PRESENTAZIONE MEDIANTE SOTTOPOSIZIONE A SISTEMA)

Con riferimento ai passi della procedura necessari per la presentazione dell'offerta mediante il Sistema e, comunque, con riferimento alle attestazioni e/o dichiarazioni che devono essere fornite in sede di presentazione dell'offerta, anche in ragione delle informazioni e dei dati da inserire a Sistema nelle schermate relative alla procedura di presentazione dell'offerta, ferme le indicazioni stabilite nelle *Modalità tecniche di utilizzo piattaforma SINTEL* - Allegato 2 al presente Disciplinare, si consideri quanto riportato nei successivi paragrafi.

Si segnala, inoltre, che il COMUNE potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, la falsa dichiarazione:

a) comporta sanzioni penali;
b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione della procedura.

e troverà applicazione il comma 12 dell'art. 80 del Codice.

4.2.1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (FASE A)

Con riferimento alla ***Documentazione amministrativa*** è necessario predisporre documenti da sottoscrivere con firma digitale e con gli ulteriori requisiti esposti precedentemente e specificati nelle *Modalità tecniche di utilizzo piattaforma SINTEL* - Allegato 2 al presente Disciplinare, e segnatamente:

a) dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione, conforme al modello di Dichiarazione di cui all'Allegato 1;
b) procura;
c) documentazione relativa all'avvalimento;
d) atti relativi al R.T.I. o Consorzio;
e) sottoscrizione del Capitolato d'oneri;
f) sottoscrizione del Codice di Comportamento del Comune di Orio Litta;
g) sottoscrizione del Patto di Integrità del Comune di Orio Litta;
h) marca da bollo da €. 16,00;
i) documentazione ulteriore;

tutto come meglio descritto nei successivi paragrafi.

Tali documenti dovranno essere aggregati in un unico file compresso (non firmato digitalmente) in formato elettronico *.zip* ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati, come meglio precisato nell'Allegato 2 *Modalità tecniche di utilizzo piattaforma SINTEL* del presente Disciplinare di gara; tale file, nel seguito anche solo "***File compresso di Documentazione Amministrativa***", deve essere caricato a Sistema utilizzando l'apposito campo "*Dichiarazioni e documenti di partecipazione*", presente nella sezione *Documentazione amministrativa*.

a) Dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione

Il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione dalla procedura, una dichiarazione denominata "*Dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione*", resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, conforme al Modello di Domanda di partecipazione di cui all'Allegato 1 del presente Disciplinare di gara.
Con la predetta dichiarazione il concorrente dovrà dichiarare i requisiti, nonché ulteriori attestazioni e dichiarazione di impegno richieste.
Con riferimento ai requisiti di ordine generale, ai sensi dell'art. 80, D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., si rammenta che in caso di falsa dichiarazione o falsa documentazione, si procederà a quanto stabilito dal suddetto D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., oltre a quant'altro stabilito dalla normativa vigente;
Le dichiarazioni relative ai requisiti di cui al comma 1 dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. devono essere riferite a:

- titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
- soci e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- soci accomandatari e direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
- membri del consiglio di amministrazione muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo e direttore tecnico e socio unico persona fisica e socio (persona fisica) di maggioranza, quest'ultimo in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Si precisa che nel caso di società di capitali con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50%) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., devono essere rese da entrambi i suddetti soci.
Inoltre, la dichiarazione relativa al requisito di cui al comma 1 dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. deve essere riferita anche ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della presente procedura telematica; per detti soggetti, tuttavia, il sottoscrittore della dichiarazione è legittimato a dichiarare la loro situazione in materia di condanne, nei limiti «*per quanto a propria conoscenza*».
Il predetto modello di documento è fornito con la documentazione di gara e, previa compilazione, deve essere convertito in formato pdf/.
La "*Dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione*" dovrà essere, a pena di esclusione dalla procedura, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da

comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima *Documentazione amministrativa*, come meglio indicato nel seguito) con le modalità di cui all'Allegato 2 *Modalità tecniche di utilizzo piattaforma SINTEL* del Disciplinare di gara ed, infine, dovrà essere inserita/allegata al *File compresso di Documentazione Amministrativa*.
Le imprese che intendano presentare offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzio, dovranno, inoltre, osservare le condizioni che seguono, pena l'esclusione dalla gara.
Ciascuna singola impresa in R.T.I., sia costituito sia costituendo, dovrà formulare autonoma "*Dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione*", conforme al modello di cui all'Allegato 1 del presente Disciplinare di gara, che dovrà, a pena di esclusione dalla procedura del R.T.I., essere sottoscritta con firma digitale – e le ulteriori modalità di cui all'Allegato 2 *Modalità tecniche di utilizzo piattaforma SINTEL* del Disciplinare di gara – dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella *Documentazione amministrativa*, come nel seguito meglio indicato) di ciascuna singola impresa in raggruppamento.
Conseguentemente, come riportato al precedente paragrafo 4.1.1, tutte le dichiarazioni saranno presentate in offerta – attraverso il Sistema – dall'impresa mandataria.
In caso di Consorzio, la dichiarazione dovrà essere presentata, a pena di esclusione:

a) in caso di Consorzio ordinario di concorrenti, di cui al comma 2, lettera e) dell'art. 45 D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., costituendo, ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., da ciascuna delle imprese che ne prendono parte;
b) in caso di Consorzio ordinario già costituito, di cui al comma 2, lettera e) dell'art. art. 45 D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., dal Consorzio medesimo e da ciascuna delle imprese consorziate;
c) in caso di Consorzio di cui al comma 2, lettere b) e c) dell'art. 45 D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., dal Consorzio medesimo (se partecipa all'esecuzione dell'appalto) e dalle imprese che per esso partecipano alla presente procedura.

In caso di Consorzi di cui alla lettera b) e c) dell'art. 45 D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la dichiarazione di cui all'Allegato 1 al Disciplinare di gara, resa dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma, dovrà indicare quali sono le imprese consorziate per le quali il Consorzio concorre, ai sensi dell'art. 48, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.
In caso di R.T.I. costituendo, ovvero di Consorzio non ancora costituito, la dichiarazione di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare di gara, resa dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma di ogni impresa raggruppanda/consorzianda, dovrà:

- indicare a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza (solo per i R.T.I.);
- contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

b) Procura

Qualora la dichiarazione di cui all'Allegato 1 del presente Disciplinare, e/o ciascuna dichiarazione di offerta economica e/o altra dichiarazione che compone ed è contenuta nell'offerta, sia sottoscritta da un procuratore (generale o speciale), il concorrente dovrà produrre copia scannerizzata della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore.

Detta copia della procura dovrà essere inserita/allegata a Sistema nel suddetto "*File compresso di Documentazione amministrativa"*.

Il COMUNE si riserva di richiedere la presentazione dell'originale o copia autentica della procura notarile inserita/allegata a Sistema.

c) Documentazione relativa all'avvalimento

In caso di ricorso all'avvalimento, di cui al precedente paragrafo 2.5 del presente Disciplinare di gara, in conformità all'art. 89, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il concorrente dovrà, a pena di esclusione dalla procedura, allegare/inserire nel suddetto "*File compresso di Documentazione amministrativa"* la seguente documentazione:

a) dichiarazione, sottoscritta – con firma digitale – dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;

b) dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta – con firma digitale e le ulteriori modalità di cui all'Allegato 2 *Modalità tecniche di utilizzo piattaforma SINTEL* del Disciplinare di gara – dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, attestante:

- il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., da rendere secondo quanto a tale fine previsto nell'Allegato 1 al presente Disciplinare di gara;
- l'obbligo verso il concorrente e verso COMUNE a mettere a disposizione per tutta la durata del Contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- la non partecipazione diretta alla gara in proprio o in forma associata, ai sensi del comma 7 dell'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- la stessa della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ai sensi del comma 7 dell'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

c) copia scannerizzata del contratto, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta – con firma digitale – dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del Contratto,

ovvero,

in caso di avvalimento tra imprese appartenenti ad un medesimo gruppo societario, dichiarazione sostitutiva, sottoscritta – con firma digitale – dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

Il COMUNE si riserva la facoltà di richiedere ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

d) Atti relativi al R.T.I. o Consorzio

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio costituiti già dal momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, allegare/inserire nel suddetto "*File compresso di Documentazione amministrativa"*, copia scannerizzata dell'atto notarile di mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta – con firma digitale e le ulteriori modalità di cui alle *Modalità Tecniche di Utilizzo Sintel* Allegato 2 al presente Disciplinare – dal legale rappresentante o dal procuratore del concorrente.

In caso di partecipazione nelle forme di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura in quanto elemento essenziale dell'offerta, allegare/inserire nel suddetto "*File compresso di Documentazione amministrativa"*, copia (scannerizzata) della delibera dell'organo deliberativo, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta – con firma digitale e le ulteriori modalità di cui alle *Modalità Tecniche di Utilizzo Sintel* Allegato 2 al presente Disciplinare – dal legale rappresentante o dal procuratore del concorrente.

Il COMUNE si riserva di richiedere la presentazione dell'originale delle copie scannerizzate inserite/allegate a Sistema.

e) Sottoscrizione del Capitolato d'Oneri

Il concorrente dovrà scaricare dal sistema il file relativo al Capitolato d'oneri del presente servizio e sottoscriverlo digitalmente per presa visione ed accettazione delle clausole, tutte, ivi contenute.
La predetta documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal concorrente, al fine di attestarne la conoscenza e l'accettazione, con firma digitale, ed inserire/allegare a Sistema, nel suddetto "*File compresso di Documentazione Amministrativa*".

f) Sottoscrizione del Codice di Comportamento

Il concorrente dovrà conoscere ed accettare, osservare e far osservare a tutti i dipendenti e/o collaboratori, pena la risoluzione del presente contratto, le disposizioni previste dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Orio Litta approvato con delibera G.C. 8 del 17/2/2014 e pubblicato sul sito internet istituzionale.

A tal fine il concorrente, a pena di esclusione della procedura, dovrà scaricare dalla documentazione di gara la delibera G.C. 8 del 17/2/2014 (pubblicata anche sul sito internet istituzionale di questo Ente) con la quale è stato approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Orio Litta;
La predetta documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal concorrente, al fine di attestarne la conoscenza e l'accettazione, con firma digitale, ed inserire/allegare a Sistema, nel suddetto "*File compresso di Documentazione Amministrativa*".

g) Sottoscrizione del Patto d'Integrità
Il concorrente dovrà conoscere ed accettare, osservare e far osservare a tutti i dipendenti e/o collaboratori, pena la risoluzione del presente contratto, le disposizioni previste dal patto di integrità in materia di Contratti Pubblici del Comune di Orio Litta approvato con delibera G.C. 37 del 16/5/2014 e pubblicato sul sito internet istituzionale.
A tal fine il concorrente, a pena di esclusione della procedura, dovrà scaricare dalla documentazione di gara la delibera G.C. 37 del 16/5/2014 (pubblicata anche sul sito internet istituzionale di questo Ente) con la quale è stato approvato il Patto d'Integrità del Comune di Orio Litta.
La predetta documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal concorrente, al fine di attestarne la conoscenza e l'accettazione, con firma digitale, ed inserire/allegare a Sistema, nel suddetto "*File compresso di Documentazione Amministrativa*".

h) Marca da bollo
L'operatore economico deve applicare n. 1 marca da bollo da € 16,00 (opportunamente annullata) su un foglio che contenga il nome della procedura, riferimenti dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale). L'operatore economico deve allegare copia scansionata del foglio nel suddetto "*File compresso di Documentazione Amministrativa*".

i) Documentazione ulteriore

In aggiunta a quanto sopra è facoltà del concorrente anticipare la presentazione di eventuale documentazione amministrativa ulteriore per la comprova del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa.

4.2.2. OFFERTA ECONOMICA (FASE B)

Il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà operare a Sistema formulando e presentando una Offerta economica, così composta:

a) indicare a Sistema, nell'apposita schermata "Offerta economica", ***il ribasso unico percentuale sull'importo a base di gara soggetto a ribasso***, con modalità in cifre e in lettere.
   Il ribasso offerto, inoltre, dovrà essere espresso con un numero massimo di **cifre decimali** dopo la virgola pari a **2** (due); in caso di espressione degli sconti con un numero di decimali superiore a tale limite, saranno considerate esclusivamente le prime 2 (due) cifre decimali dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento.

4.2.3. INVIO DELL'OFFERTA

Ai fini della definitività dell'invio e della presentazione dell'offerta, pena l'esclusione dalla gara, il concorrente dovrà:

1. scaricare dalla schermata a Sistema denominata "***Firma digitale dell'offerta***", un documento in formato pdf riportante le informazioni immesse a Sistema l'offerta economica formulata (precedente paragrafo 4.2.2 lettera a) dal concorrente - ma non ancora sottoscritto;
2. sottoscrivere il predetto documento scaricato in formato pdf di cui al precedente punto 1 e riepilogativo dell'offerta; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui all'Allegato 2 *Modalità Tecniche di Utilizzo piattaforma Sintel* al presente Disciplinare del Disciplinare di gara - dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella *Documentazione amministrativa*);
3. immettere a Sistema il documento in formato pdf sottoscritto di cui al precedente punto 2, quale elemento essenziale dell'offerta.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, il predetto documento dovrà, pena l'esclusione, per difetto di sottoscrizione, essere sottoscritto:

- in caso di R.T.I. o di Consorzi costituiti al momento di presentazione dell'offerta: dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere prodotta nella *Documentazione amministrativa*) dell'impresa mandataria;
- in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere prodotta nella *Documentazione amministrativa*) di tutte le Imprese raggruppande (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dall'impresa raggruppanda).

Solo a seguito della sottomissione di tale documento in formato pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può completare la presentazione dell'offerta mediante la funzionalità di "***Riepilogo ed invio dell'offerta***" che, si rammenta, dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte riportato al paragrafo 4.1.

5 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE

5.1 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La presente procedura è aggiudicata a favore dell'offerta riportante il **massimo ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto all'importo complessivo del servizio a base di gara**, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza e del costo del personale.
Non troverà applicazione il procedimento dell'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 8 dell'art. 97 del D.lgs. nr. 50/2016 e ss.mm.ii.
Ai fini della valutazione dell'anomalia dell'offerta troveranno applicazione l'articolo 97 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

6 MODALITÀ E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

6.1 PROCEDURA DI GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.
La procedura di aggiudicazione sarà dichiarata aperta da Responsabile Unico del Procedimento, il quale il giorno 9/5/2018 alle ore 10,00 presso gli uffici del COMUNE DI ORIO LITTA in Piazza A. Moro n. 2, 26863 Orio Litta (LO) – o presso altra sede tempestivamente comunicata ai concorrenti - procederà, in seduta pubblica, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate ed ammissione alla gara;
b) apertura della *Documentazione amministrativa*; il Sistema, peraltro, verifica automaticamente la validità della firma digitale apposta sul documento in formato pdf riepilogativo delle informazioni, dei dati e degli importi immessi a Sistema dando evidenza delle risultanze di detta verifica;
c) analisi della documentazione presente nella *Documentazione amministrativa* (presentata in formato elettronico), di tutti i concorrenti. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. Per le irregolarità formali riscontrate, non compromettenti la par condicio fra i concorrenti e nell'interesse del COMUNE, il concorrente verrà invitato, a mezzo di opportuna comunicazione, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati;
d) eventuale valutazione di attivazione della la procedura di soccorso istruttorio;
e) ammissione o esclusione dei concorrenti verificati con eventuale formulazione delle comunicazioni mendaci all'Autorità di Vigilanza.

Le *offerte economiche* resteranno chiuse a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né dal Responsabile Unico del Procedimento, né dal COMUNE né dagli altri concorrenti, né da terzi.

Offerta economica

Al termine della verifica, dei documenti contenuti nella *Documentazione amministrativa* comprovante il possesso dei requisiti, il Responsabile Unico del Procedimento, in seduta pubblica, procederà alla apertura (sblocco) e visione delle Offerte economiche dei concorrenti ammessi.
Conseguentemente, il Responsabile Unico del Procedimento procederà, all'esame ed alla verifica delle offerte economiche.
Si procederà, pertanto, alla verifica di cui all'art. 80, comma 5 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., escludendo i concorrenti per i quali sia accertato che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Le offerte ritenute anormalmente basse verranno, in ogni caso, valutate ai sensi degli articolo 97 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.
All'esito delle predette operazioni, il Sistema consentirà la visualizzazione della classificazione delle offerte ammesse secondo la graduatoria decrescente delle offerte in ragione del **ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto all'importo complessivo del servizio a base di gara** considerando due cifre decimali.
La graduatoria provvisoria sarà trasmessa al concorrente tramite apposita comunicazione inviata dal Sistema.
In caso di parità in graduatoria, sarà effettuato il sorteggio dei concorrenti pari in graduatoria.
Alle sedute aperte al pubblico potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente il cui nominativo, in considerazione delle procedure riguardanti l'accesso di terzi presso la sede del COMUNE, dovrà essere comunicato mediante fax da trasmettere al n. +39 0377.80.43.70 entro le ore 12:00 del giorno precedente la data della seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, nonché con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale.
L'accesso e la permanenza dei rappresentanti del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza in vigore presso il COMUNE ed all'esibizione dell'originale del documento di identificazione. Al fine di consentire al personale del COMUNE di procedere alla sua identificazione, l'incaricato del concorrente dovrà presentarsi almeno 20 (venti) minuti prima degli orari fissati per ciascuna delle sedute aperte al pubblico.
N.B.: l'apertura delle offerte economiche potrà essere differita ad una successiva seduta pubblica qualora si debba procedere al ricorso dell'istituto del soccorso istruttorio. In questo caso verrà comunicata ai concorrenti, per via telematica attraverso l'apposito spazio all'interno di Sintel denominato "*Comunicazioni della procedura"*, la data di apertura delle offerte economiche.

6.2 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, fino all'aggiudicazione provvisoria, avverranno, di regola, per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno di Sintel denominato "*Comunicazioni della procedura"* assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate del concorrente.
Il concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno di Sintel.
Si ricorda l'obbligo per gli operatori economici di dotarsi di una casella PEC, da dichiarare alla propria Camera di Commercio, come peraltro ribadito dal D.L. del 18 ottobre 2012, n. 179, in merito alle modalità di comunicazione con al Pubblica amministrazione.
In caso di malfunzionamento del sistema le comunicazioni potranno avvenire attraverso la Posta Elettronica Certificata o via fax, agli indirizzi dichiarati nella fase di Registrazione al Sistema.

6.3 AGGIUDICAZIONE

Il Responsabile Unico del Procedimento, concluse le operazioni di gara di cui sopra, ai sensi dell'art 32 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. provvederà in merito alla proposta di aggiudicazione della procedura ed alla verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto esclusivamente sull'aggiudicatario.
La stazione appaltante può comunque estendere le verifiche agli altri partecipanti.
La stazione appaltante verifica i requisiti di carattere generale mediante consultazione della Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'articolo 81 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
La proposta di aggiudicazione è soggetta all'approvazione da parte del Responsabile Unico del Procedimento secondo le modalità di cui all'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..
L'aggiudicazione diventerà efficace successivamente all'accertamento suddetto.
Divenuta efficace l'aggiudicazione, è fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle vigenti normative.
La gara potrà essere aggiudicata anche se dovesse pervenire, o comunque venisse dichiarata valida una sola offerta.
Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro può avvenire mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri ovvero tramite piattaforma telematica in caso di acquisto su mercati elettronici.
Ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. b), del Codice non si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.
In caso di urgenza, la richiesta di espletamento dei servizi potrà avvenire anche in pendenza di stipula del relativo contratto.

7 ACCESSO AGLI ATTI E RISERVATEZZA

Salvo quanto espressamente previsto dal D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte, è disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241.

L'accesso agli atti, il diniego/esclusione e il differimento dell'accesso sarà disciplinato dall'art. 53 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Qualora il concorrente ritenga che la propria Offerta e, in caso di offerta anormalmente bassa, le giustificazioni della stessa, contengano informazioni che costituiscono segreto tecnico o commerciale, lo stesso dovrà produrre idonea dichiarazione nel rispetto delle seguenti prescrizioni:

1. dovrà essere specificamente indicato il documento d'offerta e la relativa parte dello stesso che si ritiene contenga segreto tecnico o commerciale, coperto da diritto di privativa (marchio, brevetto, diritto d'autore o altro diritto di proprietà intellettuale);
2. dovranno essere attestate le motivazioni di ciascuna delle parti ritenute contenenti segreto tecnico o commerciale;
3. dovrà allegare alla dichiarazione la documentazione atta a comprovare l'esigenza di tutela e, comunque, l'effettiva sussistenza del segreto tecnico o commerciale ritenuto sussistente.

Il COMUNE non consentirà l'accesso a tale parte della documentazione, sempre che sia stata specificatamente circoscritta e debitamente motivata e comprovata. Si fa presente, pertanto, che, con riferimento alle eventuali componenti dell'Offerta indicate, con motivata e comprovata dichiarazione, come segreto tecnico o commerciale, troverà comunque applicazione l'art. 53, comma 6, D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., qualora l'accesso venga motivato dal richiedente in vista della difesa in giudizio e sempre che questa sia attinente alla documentazione oggetto dell'acceso.

Sul resto della documentazione tecnica il COMUNE consentirà l'accesso nei modi e nei termini previsti dalla normativa vigente sopra richiamata.

Il COMUNE garantirà comunque l'accesso di quella parte della documentazione che è stata oggetto di analisi per il riscontro dei requisiti minimi richiesti e di valutazione da parte del Responsabile unico del procedimento, qualora strettamente collegata all'esigenza di tutela del richiedente.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati sensibili, ivi inclusi quelli giudiziari, eventualmente rinvenuti nella documentazione presentata dai concorrenti.

8 TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 Giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", riguardante la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali forniti nell'ambito della presente procedura sono raccolti e trattati dal COMUNE per lo svolgimento della procedura medesima, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti, ed in particolare ai fini della:

- verifica della sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura stessa, nonché per l'aggiudicazione della medesima;
- stipula, limitatamente al concorrente aggiudicatario, del Contratto;
- gestione degli adempimenti contrattuali e contabili, ivi incluso il pagamento dei corrispettivi contrattuali, sulla base di quanto stabilito nel Contratto disciplinante l'attività di fornitura;

Nel rispetto delle disposizione previste dal D.Lgs. n. 196 del 30 Giugno 2003, il trattamento dei dati personali acquisiti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti ivi previsti. Tale trattamento avverrà tramite il supporto di mezzi cartacei, informatici o telematici, atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi nel rispetto delle regole di sicurezza previste dal D.Lgs. n. 196 del 30 Giugno 2003 e/o dalla normativa interna.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti al COMUNE potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dell'aggiudicazione.

In riferimento alle predette finalità, si precisa che potranno essere acquisiti e trattati anche dati di natura "giudiziaria", come definiti dall'art. 4, comma 1, lettera e) del D.Lgs. n. 196/2003. Il trattamento di tali dati è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previste dalla legislazione vigente.

I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati personali potranno essere comunicati, o che possono venire a conoscenza in qualità di incaricati al trattamento, sono, oltre i dipendenti di COMUNE che curano il

procedimento di gara o in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinenti, anche altri soggetti (persone o società/Amministrazioni/Enti).
In particolare, si tratta di:
- consulenti esterni, collaboratori autonomi di COMUNE o di altre società e/o Amministrazioni e/o Enti, per attività connesse alla definizione del procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici. In particolare, i consulenti esterni, collaboratori autonomi di COMUNE o di altre società, oltre ad essere autorizzati al trattamento dei dati personali, sono obbligati contrattualmente al vincolo di riservatezza;

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di gara e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- Autorità e Istituzioni cui i dati potranno essere comunicati in base alla normativa vigente, nonché altri Enti ed Amministrazioni cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedimentali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela della stazione appaltante in sede giudiziaria.

Inoltre, con riferimento al concorrente aggiudicatario, alcuni dati potranno essere pubblicati sul sito internet del COMUNE e sui siti internet degli Enti Istituzionali individuati per la vigilanza sui Contratti Pubblici.
All'interessato al trattamento dei dati personali sono garantiti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. del 30 Giugno 2003, n.196, che per completezza vengono nel seguito riportati:

1. L'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha il diritto di ottenere l'indicazione:
   a) dell'origine dei dati personali;
   b) delle finalità e modalità di trattamento;
   c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
   d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
   e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha il diritto di ottenere:
   a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
   b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
   c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

Titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI ORIO LITTA, con sede in Orio Litta (LO), Piazza A. Moro n. 2, cap. 26863, al quale ci si potrà rivolgere per l'esercizio dei diritti sopradescritti.

9 ALLEGATI

Fanno parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare i seguenti allegati:
Allegato 1 – Modello di Dichiarazione (da produrre in Fase A);
Allegato 2 – Modalità tecniche di utilizzo piattaforma SINTEL.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al **COMUNE DI ORIO LITTA**
Piazza Aldo Moro n. 1
26863 ORIO LITTA (LO)

OGGETTO:

Servizio di manutenzione ordinaria delle attrezzature antincendio, delle porte tagliafuoco e delle uscite di sicurezza. Periodo 2018/2023.

IMPORTO A BASE D'ASTA:	**€.**	**5.400,00**
OLTRE ONERI PER LA SICUREZZA (DUVRI)	**€.**	**352,00**
quest'ultimi non soggetti a ribasso d'asta		

Codice Identificativo Gara (CIG): **ZC72362886**

Il/la sottoscritto/a ..... nato a .....

Provincia ..... il ..... Cod. Fisc.

..... residente in Via/Piazza .....

..... cap. .....

in qualità di ..... dell'impresa .....con

sede in Via/Piazza .... cap.

..... codice fiscale n. ..... partita IVA

n. .....;

CHIEDE

di partecipare alla procedura negoziata indicato in oggetto come:

☐ impresa singola;

☐ consorzio ☐ stabile ☐ ex art. 45, comma2, lett. b) D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

☐ impresa singola avvalente con l'impresa ausiliaria .....;

☐ capogruppo di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo
☐ orizzontale ☐ verticale ☐ misto
con le imprese …….....
…….....

☐ mandante una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo
☐ orizzontale ☐ verticale ☐ misto
con le imprese …….....
…….....

☐ impresa consorziata indicata dal consorzio quale impresa esecutrice;

☐ impresa o operatore economi ai sensi dell'art. 3 articolo 3, comma 1, lettera p) D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.; stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

A tal fine ai sensi degli articoli 46, 47 e 77-bis del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

1) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di …….. …… per la seguente attività …….. e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti **(per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza)**:

1) numero di iscrizione …….….
2) Data di iscrizione …….…….....
3) durata della ditta/data termine …….…….……..……...
4) forma giuridica …….……..
5) titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari **(indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza)**;

N.	COGNOME E NOME LUOGO E DATA DI NASCITA	QUALIFICA	RESIDENZA

2) che la società ha aperte le seguenti posizioni previdenziali (INPS) e assicurative contro gli infortuni (INAIL):

INPS sede competente …….....…… INPS matricola …….……..…….
Via ……..….....……..n….....…tel……...…..……..fax……..…....……...

INAIL sede competente ….…….… Codice Ditta …….....……
Via …….…….....…..n……...tel…….....……..fax……...……....……

3) che la società applica il seguente contratto nazionale

CCNL applicato ……...……....……...……....……...……....……

4) che la società ha il seguente numero di dipendenti occupati

n. dipendenti ……...……....……...……....……...……....……

INOLTRE DICHIARA

5) *(art.108, comma 2, lett. b)*
che nei suoi confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;

6) *(art. 80 comma 1)*

☐ che a suo carico non sono state pronunciate sentenze di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, per uno dei seguenti reati;

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del D.lgs. 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
c) frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D.lgs. 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D.lgs. 4 marzo 2014, n. 24; g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

oppure

☐ che è stato condannato per i seguenti reati con sentenza passate in giudicato *(specificare la fattispecie di reato, la condanna inflitta e gli estremi della sentenza di condanna ovvero, in alternativa, allegare il certificato del casellario giudiziale in data non antecedente a mesi sei dal giorno dalla gara*):

fattispecie di reato_____;
condanna inflitta_____;

con sentenza n. _____in data _____/_____/_____

emessa da _____

e solo se ne ricorrono i presupposti.

che per i seguenti reati per i quali è stato condannato con sentenza passato in giudicato (*specificare la fattispecie di reato, la condanna inflitta e gli estremi della sentenza di condanna ovvero, in alternativa, allegare il certificato del casellario giudiziale in data non antecedente a mesi sei dal giorno dalla gara*):
fattispecie di reato_____

condanna inflitta_____

con sentenza nr. _____ in data ___/_____/_____ emessa da _____

è stato applicato l'articolo 178 del codice penale riguardante la riabilitazione (per effetto del provvedimento concessorio da parte del giudice);

7) *(art. 80 comma 1)*

☐ che nei suoi confronti non sono state pronunciate sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati;

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del D.lgs. 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D.lgs. 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D.lgs. 4 marzo 2014, n. 24; g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

oppure

☐ che nei suoi confronti sono state pronunciate sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per i seguenti reati (*specificare la fattispecie di reato, la pena applicata e gli estremi della sentenza):*

fattispecie di reato_____

condanna inflitta _____

con sentenza nr. _____ in data ___/_____/_____ emessa da _____

e solo se ne ricorrono i presupposti;

che per i seguenti reati per i quali nei suoi confronti è stata pronunciata sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale (*specificare la fattispecie di reato, la pena applicata e gli estremi della sentenza):*

fattispecie di reato _____

condanna inflitta _____

con sentenza nr. _____ in data ___/_____/_____ emessa da _____

è stato applicato l'articolo 178 del codice penale riguardante la riabilitazione (per effetto del provvedimento concessorio da parte del giudice), oppure l'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale, riguardante l'estinzione del reato (per decorso del tempo e a seguito dell'intervento ricognitivo del giudice dell'esecuzione).

8) *(art. 80 comma 1)*

☐ che non vi sono amministratori e/o direttori tecnici e/o soci cessati dalla carica nell' anno antecedente l'invio del presente invito;

oppure

☐ che vi sono amministratori e/o direttori tecnici e/o soci cessati dalla carica nell' anno antecedente la pubblicazione del presente; in tal caso dichiara quali sono i soggetti cessati dalla carica ed indica i loro nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza, le eventuali condanne penali comminate e gli atti adottati dalla ditta per dissociarsi dalla condotta penale sanzionata:

N.	Nominativi, qualifica, luogo e data di nascita e residenza	Eventuali condanne comminate comprese le condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione	Atti o misure adottate dalla ditta per dissociarsi dalla condotta sanzionatoria

9) *(art. 80 comma 2)*
che nei suoi confronti non è stato adottato un provvedimento definitivo di applicazione della misura di prevenzione di cui all'articolo 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;

10) *(art. 80 comma 2)*
che nei suoi confronti non sono stati estesi gli effetti (decadenze, sospensioni o divieti) previsti all'articolo 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (sorveglianza speciale di pubblica sicurezza con eventuale obbligo o divieto di soggiorno) irrogate ad un proprio convivente o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto.

11) *(art. 80 comma 4)*
l'inesistenza, a carico dell'impresa, di violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

12) *(art. 80 comma 5, lett. a)*
di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.lgs. 50/2016;

13) *(art. 80 comma 5, lett. b)*
che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che (*dichiarazione questa da rendere solo nel caso in cui ricorrano i presupposti):*

- ☐ sono cessate le incapacità personali derivanti da sentenza dichiarativa di fallimento o di liquidazione coatta con la riabilitazione civile, pronunciata dall'organo giudiziario competente in base alle condizioni e con il procedimento previsto dal capo IX (articoli 143 – 145) del R.D. nr. 267/42 e successive modificazioni (legge fallimentare);
- ☐ è venuta meno l'incapacità a contrarre – prevista nei casi di amministrazione controllata (*articoli 187 e seguenti legge fallimentare*) e di concordato preventivo (*articolo 160 e seguenti legge fallimentare*) per revoca (*articolo 192 legge fallimentare*) o per cessazione dell'amministrazione controllata (*articolo 193 legge fallimentare*), ovvero per chiusura del concordato preventivo – attraverso il provvedimento del giudice delegato che accetta l'avvenuta esecuzione del concordato (*articolo 185 e 136 legge fallimentare*) ovvero risoluzione o annullamento dello stesso (*articolo 186 legge fallimentare*);
- ☐ si è concluso il procedimento dell'amministrazione straordinaria di cui al D.lgs. 8 Luglio 1999 nr. 270;

14) *(art. 80 comma 5, lett. c)*
di non aver commesso gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. *(tra cui: significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le*

decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione.)

15) *(art. 80 comma 5, lett. d)*
che la partecipazione alla presente procedura non comporta situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, D.lgs. 50/2016, non diversamente risolvibile;
(ovvero il personale della stazione appaltante o di un suo prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62).

16) *(art. 80 comma 5, lett. e)*
che non sussiste una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 del D.lgs. 50/2016 non possa essere risolta con misure meno intrusive;

17) *(art. 80 comma 5, lett. f)*
che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D.lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

18) *(art. 80 comma 5, lett. g)*
nei propri confronti non risulta alcuna iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

19) *(art. 80 comma 5, lett. h)*
di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della Legge n. 55/1990 *(l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa);*

20) *(art. 80 comma 5, lett. i)*
di essere in regola con quanto previsto dalla legge 12 marzo 1999, n. 68 ed in particolare:

☐ ***(nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)***
di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/1999;

☐ ***(nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000***
di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

21) *(art. 80 comma 5, lett. l)*

☐ non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del c.p. aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13 Maggio 1991, nr. 152 convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, nr. 203
(tale circostanza deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

ovvero

☐ pur essendo stato vittima dei reati previsti puniti dagli articoli 317 e 629 del c.p. aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13 maggio 1991, nr. 152 successivamente convertito con modifiche dalla legge nr. 203/1991, ha denunciato i fatti all'Autorità Giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, comma 1, della Legge nr. 689/1981;

22) *(art. 80 comma 5, lett. m)*
attesta:

☐ di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all' art. 2359 del codice civile con alcun soggetto;

oppure

☐ di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all' art. 2359 del codice civile;

oppure

☐ di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all' art. 2359 del codice civile; ed in particolare **(indicare il concorrente con cui sussiste tale situazione)**
.....;
.....;
.....;

e di aver formulato autonomamente l'offerta;

INOLTRE DICHIARA

23) di avere correttamente adempiuto, all'interno della propria Azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

24) ☐ che non si è avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001;

oppure

☐ che si è avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;

dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti

25) che l'Impresa ha fatturato per servizi nel settore oggetto della gara (servizi di manutenzione e riparazione di impianti antincendio CPV 50413200-5) negli ultimi tre esercizi finanziari un fatturato, IVA esclusa, secondo il seguente dettaglio:

Anno	**Fatturato globale**	
*Anno*_____	In cifre:	Euro _____/____
	In lettere:	Euro _____/____
*Anno*_____	In cifre:	Euro_____/____
	In lettere:	Euro _____/____
*Anno*_____	In cifre:	Euro _____/____

26) che l'Impresa possiede un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali;

27) che l'Impresa ha regolarmente eseguito, negli ultimi tre (3) anni antecedenti la data di pubblicazione della gara almeno un servizio oggettivamente analogo a quello oggetto della presente gara in favore di committenti pubblici;

OGGETTO: _____

Committente: _____

IMPORTO servizio: _____(esclusa IVA)

28) che l'Impresa possiede un organico medio annuo costituito da dipendenti pari a _____ unità;

29) che l'Impresa dispone dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico per l'esecuzione dell'appalto;

30) di autorizzare espressamente la stazione appaltante a rendere mediante PEC (posta elettronica certificata), o altro strumento analogo in caso di operatori concorrenti appartenenti ad altri Stati membri, le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016, con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché all'aggiudicazione.
A tal fine indica il proprio indirizzo PEC, o altro strumento analogo in caso di operatori appartenenti ad altri Stati membri

p.e.c.: .....;

31) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Capitolato D'Oneri per il *Servizio di manutenzione ordinaria delle attrezzature antincendio, delle porte tagliafuoco e delle uscite di sicurezza. Periodo 2018/2023* approvato con deliberazione di G.C. n. 2 dell'1/2/2018*;*

32) di essersi recato sul posto dove deve eseguirsi il servizio;

33) di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

34) di avere effettuato uno studio approfondito del servizio, in particolare del Capitolato d'Oneri e di ritenerla adeguata e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;

35) di impegnarsi ad accettare la consegna d'urgenza del servizio nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016;

dichiarazione in ordine al subappalto

36) che l'*Impresa*, in caso di aggiudicazione: *(barrare l'opzione che interessa):*

- □ non intende affidare alcuna attività oggetto della presente gara in subappalto;
- □ intende affidare in subappalto nella misura non superiore al 30% dell'importo contrattuale, nel rispetto delle condizioni stabilite nel Disciplinare di gara, nello Schema di Contratto, nonché nell'art. 118 del D.lgs. n. 163/2006 le seguenti attività:
  - _____
  - _____
  - _____

(nel caso di consorzi stabili e di quelli di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 163/2006 s.m.i.)

37) di concorrere per i seguenti consorziati: ***(indicare denominazione, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato):***

N.	DENOMINAZIONE	SEDE LEGALE

E che i poteri di amministrazione sono attribuiti alle seguenti persone_____che il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza (in caso di Società con meno di quattro soci) di tale società è_____e che il/i Direttore/i tecnici è/sono_____

38) ☐ autorizza qualora venga esercitata la facoltà di "accesso agli atti", ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241, il Comune di Orio Litta a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure

☐ dichiara di non autorizzare l'accesso alle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. *(la stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati)*;

dichiarazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari

39) di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, secondo quanto stabilito all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni;

a tal fine comunica

- che i pagamenti a favore di questa ditta relativi all'affidamento ☐ dei lavori ☐ della fornitura ☐ del servizio:
  .....
  .....
  .....

  dovranno essere eseguiti tramite bonifico:

  ☐ bancario .....

  ☐ postale .....
- che il conto corrente sopraindicato è dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- che le persone delegate ad operare sui suddetti conti sono le seguenti:

N.D.	Generalità complete	Codice Fiscale
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

si impegna

- a comunicare, tempestivamente, ogni eventuale variazione dei dati e delle dichiarazioni rilasciate con la presente;
- dare immediata comunicazione a codesta stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo di codesta provincia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltante / subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- a riportare il CIG, comunicato da codesta stazione appaltante sulla, fattura emessa per la fornitura in oggetto.

dichiara

DI ESSERE A CONOSCENZA che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale determina la risoluzione di diritto del contratto.

dichiara infine

40) di conoscere ed accettare, di osservare e far osservare a tutti i dipendenti e/o collaboratori, pena la risoluzione del presente contratto, le disposizioni previste dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Orio Litta approvato con delibera G.C. 8 del 17/2/2014 e pubblicato sul sito internet istituzionale;

41) di conoscere ed accettare, di osservare e far osservare a tutti i dipendenti e/o collaboratori, pena la risoluzione del presente contratto, le disposizioni previste dal Patto di Integrità in materia di Contratti Pubblici del Comune di Orio Litta approvato con delibera G.C. 37 del 16/5/2014;

42) ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti di questo ente, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto".

43) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data .....

FIRMA

.....

N.B.

Il documento dovrà essere SOTTOSCRITTO, A PENA DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA, CON FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) unitamente a copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

AVVERTENZA

La successiva dichiarazione deve essere resa da tutti i seguenti soggetti:
1 – dal titolare e direttore/i tecnico/i, se si tratta di impresa individuale;
2 – da tutti i soci e direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in nome collettivo;
3 – da tutti i soci accomandatari e direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in accomandita semplice;
4 – da tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal/dai direttore/i tecnico/i e dall'eventuale socio unico persona fisica o socio di maggioranza in caso di Società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

I sottoscritti:

N.	GENERALITÀ	RESIDENZA	QUALIFICA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonché delle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di lavori, servizi e forniture pubblici,

DICHIARANO

1) *(art.108, comma 2, lett. b)*
che nei suoi confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;

2) *(art. 80 comma 1)*
☐ che a suo carico non sono state pronunciate sentenze di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, per uno dei seguenti reati;
a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del D.lgs. 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
c) frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D.lgs. 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D.lgs. 4 marzo 2014, n. 24; g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

oppure

☐ che è stato condannato per i seguenti reati con sentenza passate in giudicato *(specificare la fattispecie di reato, la condanna inflitta e gli estremi della sentenza di condanna ovvero, in*

alternativa, allegare il certificato del casellario giudiziale in data non antecedente a mesi sei dal giorno dalla gara):

fattispecie di reato_____;
condanna inflitta_____;
con sentenza n. _____in data _____/_____/_____
emessa da _____

e solo se ne ricorrono i presupposti.

che per i seguenti reati per i quali è stato condannato con sentenza passato in giudicato (*specificare la fattispecie di reato, la condanna inflitta e gli estremi della sentenza di condanna ovvero, in alternativa, allegare il certificato del casellario giudiziale in data non antecedente a mesi sei dal giorno dalla gara*):

fattispecie di reato_____
condanna inflitta_____
con sentenza nr. _____ in data ___/_____/_____ emessa da _____

è stato applicato l'articolo 178 del codice penale riguardante la riabilitazione (per effetto del provvedimento concessorio da parte del giudice);

3) *(art. 80 comma 1)*

☐ che nei suoi confronti non sono state pronunciate sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati;

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del D.lgs. 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
c) frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D.lgs. 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D.lgs. 4 marzo 2014, n. 24; g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

oppure

☐ che nei suoi confronti sono state pronunciate sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per i seguenti reati (*specificare la fattispecie di reato, la pena applicata e gli estremi della sentenza):*

fattispecie di reato_____
condanna inflitta _____
con sentenza nr. _____ in data ___/_____/_____ emessa da _____

e solo se ne ricorrono i presupposti;

che per i seguenti reati per i quali nei suoi confronti è stata pronunciata sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale (*specificare la fattispecie di reato, la pena applicata e gli estremi della sentenza):*

fattispecie di reato _____
condanna inflitta _____
con sentenza nr. _____ in data ___/_____/_____ emessa da _____

è stato applicato l'articolo 178 del codice penale riguardante la riabilitazione (per effetto del provvedimento concessorio da parte del giudice), oppure l'articolo 445, comma 2, del codice di

procedura penale, riguardante l'estinzione del reato (per decorso del tempo e a seguito dell'intervento ricognitivo del giudice dell'esecuzione).

4) *(art. 80 comma 2)*
che nei suoi confronti non è stato adottato un provvedimento definitivo di applicazione della misura di prevenzione di cui all'articolo 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;

5) *(art. 80 comma 2)*
che nei suoi confronti non sono stati estesi gli effetti (decadenze, sospensioni o divieti) previsti all'articolo 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (sorveglianza speciale di pubblica sicurezza con eventuale obbligo o divieto di soggiorno) irrogate ad un proprio convivente o o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto.

6) *(art. 80 comma 5, lett. l)*
☐ non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del c.p. aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13 Maggio 1991, nr. 152 convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, nr. 203
(tale circostanza deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

Ovvero

☐ pur essendo stato vittima dei reati previsti puniti dagli articoli 317 e 629 del c.p. aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13 maggio 1991, nr. 152 successivamente convertito con modifiche dalla legge nr. 203/1991, ha denunciato i fatti all'Autorità Giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, comma 1, della Legge nr. 689/1981;

Data .....

I DICHIARANTI

N°	GENERALITA'	RESIDENZA	FIRMA

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, del documento di identità dei sottoscrittori, in corso di validità.

MODALITÀ TECNICHE DI UTILIZZO

Data pubblicazione: **10 Aprile 2018**

INDICE

1. INTRODUZIONE 3
1.1. OBIETTIVO E CAMPO DI APPLICAZIONE 3
1.2. VERSIONI 3
2. SINTEL 3
3. GUIDE E MANUALI 5
4. DOTAZIONE INFORMATICA 5
5. POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) 6
6. REGISTRAZIONE AI SERVIZI DELL'AZIENDA REGIONALE CENTRALE ACQUISTI S.P.A. 7
6.1. REGISTRAZIONE A IDPC 7
6.2. REGISTRAZIONE A SINTEL 7
6.3. DOCUMENTO RIEPILOGATIVO DEI DATI DELLA REGISTRAZIONE 8
6.4. REGISTRAZIONE A SINTEL PER LIBERI PROFESSIONISTI 8
6.5. REGISTRAZIONE A SINTEL PER LA PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA 8
6.6. REGISTRAZIONE A SINTEL PER GLI OPERATORI ECONOMICI STRANIERI 9
7. FORMA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI 9
7.1. FIRMA DIGITALE 10
7.2. MARCATURA TEMPORALE 10
8. COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA 11
9. PREDISPOSIZIONE ED INVIO DELL'OFFERTA 11
9.1. DOCUMENTO D'OFFERTA 12
9.2. DIMENSIONI MASSIME DEI FILE CARICATI (UPLOAD) 12
9.3. HASH 13
10. CONTATTI 13

1. Introduzione

1.1. Obiettivo e campo di applicazione

Il presente documento ha l'obiettivo di descrivere le modalità tecniche di utilizzo della piattaforma di e-procurement di Regione Lombardia, Sintel, con particolare riferimento alla partecipazione alle procedure di gara, oltre a definire il quadro normativo rilevante. Se non diversamente stabilito nella lex specialis delle singole procedure di gara, il presente documento è da considerarsi parte integrante della documentazione di ogni procedura gestita in Sintel.

Al fine di inviare un'offerta in modo completo e tempestivo, evitando i rischi connessi agli aspetti tecnico-procedurali, ARCA S.p.A. raccomanda gli operatori economici di:

- leggere attentamente i successivi capitoli prima di avviare l'operatività in Sintel;
- eseguire tutte le attività necessarie per la registrazione, la qualificazione e l'invio dell'offerta descritte nei successivi capitoli, con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte (visualizzabile nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura in Sintel);

1.2. Versioni

Versione SINTEL utilizzata per la stesura del manuale: R5.29.0.5.

Versione IDPC utilizzata per la stesura del manuale: 10.3.

2. SINTEL

La Regione Lombardia, a seguito degli interventi volti alla Razionalizzazione degli Acquisti nella Pubblica Amministrazione (L. 296/2006), ha messo a disposizione di tutti gli Enti di Pubblica Amministrazione abilitati la piattaforma telematica di e-procurement Sintel. Le procedure di gara gestite con Sintel sono condotte mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi:

- del D.Lgs. 50/2016 c.d. "Nuovo Codice Appalti" in virtù dell'adeguamento della piattaforma a tale nuova normativa. Tale adeguamento avverrà con modalità progressive e nelle tempistiche necessarie al rilascio tecnico degli interventi sulla piattaforma SINTEL (gli interventi operati sono indicati sul portale istituzionale di ARCA S.p.A.);
- D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011, Allegato A, "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'E-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (ART. 1, C. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico".

Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento di Sintel assicurano il rispetto delle norme sopra richiamate, nonché delle disposizioni relative alle firme digitali ed alla marcatura temporale:

- Direttiva 1999/93/CE, "Relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche", così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti applicativi;
- D.P.C.M. 30 marzo 2009, "Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme digitali e validazione temporale dei documenti informatici";

- D.P.C.M. 22 Febbraio 2013, "Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche, avanzate, qualificate e digitali".

La piattaforma Sintel assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l'attestazione e la tracciabilità di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (log), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai sensi di legge.

Ogni operazione effettuata attraverso la piattaforma:

- è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta in Sintel;
- si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo di Sintel è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591.

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati sulla piattaforma Sintel e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate in Sintel e fanno piena prova nei confronti degli utenti, ai sensi dell'Art. 289 del D.P.R. 207/2010. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della L. 241/1990. Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità a quanto previsto dall'articolo 43 del D. Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e ss.mm.ii. e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici.

Le operazioni effettuate su Sintel sono riferite ai concorrenti sulla base delle chiavi di accesso rilasciate ai concorrenti ai sensi degli articolo 1, comma 1, lettera b), e 8 del D. Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e ss.mm.ii. I concorrenti, con la partecipazione alla procedura, accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate su Sintel.

L'Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A. (in seguito "ARCA S.p.A.") è "Gestore del sistema", di cui all'Art. 290 del D.P.R. 207/2010, e, tra l'altro, ha il compito di: (i) gestire i servizi di conduzione tecnica e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento di Sintel; (ii) curare tutti gli adempimenti inerenti le procedure di registrazione e l'utilizzo di Sintel; (iii) controllare i principali parametri di funzionamento di Sintel stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Quale responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 196/2003 "Codice In Materia Di Protezione Dei Dati Personali" e ss.mm.ii., nonché del D.P.R. 207/2010, il Gestore del sistema cura l'adozione di tutte le misure previste dal D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. medesimo ed è, altresì, incaricato della conservazione delle registrazioni del sistema e della documentazione di gara ai sensi dell'Art.16, comma 3 della D.G.R. 6 aprile 2011 n. IX/1530.

La documentazione di gara viene archiviata da ARCA S.p.A. in qualità di Gestore del sistema, ma la conservazione della stessa è demandata ed è di responsabilità della stazione appaltante, ai sensi dell'Art.16, comma 3 della D.G.R. 6 aprile 2011 n. IX/1530. Il Gestore del sistema è, inoltre, responsabile della sicurezza informativa, logica e fisica di Sintel stesso e riveste il ruolo di responsabile della sicurezza e del trattamento dei dati ai sensi della disciplina che regola la materia, nonché dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D. Lgs. 196/2003 "Codice In Materia Di Protezione Dei Dati Personali" e ss.mm.ii. in materia di protezione dei dati personali.

La piattaforma è costituita da complesse infrastrutture tecnologiche, quali sistemi di trasmissione ed elaborazione dati ed è stata realizzata sulla base dei migliori standard tecnologici e procedurali ad oggi presenti nello stato della tecnica. In ogni caso, non si possono escludere anomalie o malfunzionamenti di Sintel: in tale caso, la stazione appaltante si riserva di adottare tutte le misure necessarie per garantire la regolarità della procedura, ivi compresa la sospensione e la non aggiudicazione della stessa.

In ogni caso, i concorrenti esonerano la stazione appaltante e ARCA S.p.A., anche in qualità di Gestore del sistema, da qualsiasi responsabilità relativa a malfunzionamenti, difetti o vizi di Sintel, fatti salvi i limiti inderogabili previsti dalla legge; infatti, salvo il caso di dolo o colpa grave, ARCA S.p.A. non potrà essere in alcun caso ritenuta responsabile per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti o, comunque, ogni altro utente di Sintel, e i terzi a causa o, comunque, in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento di Sintel.

I concorrenti sono consapevoli del fatto che qualsivoglia loro intervento avente come fine e/o effetto quello di turbare, alterare, sospendere o impedire indebitamente il normale funzionamento di Sintel, oltre a comportare le eventuali responsabilità civili e penali previste dalla legge, può determinare la revoca della registrazione a Sintel, di cui oltre, l'impossibilità di partecipare alla procedura di gara e/o, comunque, l'esclusione dalla medesima.

ARCA S.p.A. si riserva di segnalare qualsiasi fatto rilevante all'Autorità Giudiziaria e/o all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per gli opportuni provvedimenti di competenza. I concorrenti si impegnano a manlevare e tenere indenne la stazione appaltante ed ARCA S.p.A., anche nella sua qualità di Gestore del sistema, risarcendo qualunque costo, danno, pregiudizio ed onere (ivi comprese le spese legali) che dovesse essere sofferto da questi ultimi a causa di un utilizzo scorretto o improprio di Sintel e, comunque, a causa di qualsiasi violazione della normativa vigente e della disciplina della presente procedura.

Con l'utilizzo di Sintel i concorrenti e la stazione appaltante esonerano ARCA S.p.A. da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni. Ove possibile ARCA S.p.A. comunicherà anticipatamente agli utenti registrati a Sintel gli interventi di manutenzione su Sintel. Gli utenti di Sintel, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso a Sintel utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

3. Guide e manuali

L'uso della piattaforma Sintel è disciplinato, oltre che dal presente documento, dai "manuali", e dalla D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011, Allegato A, "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'e-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (Art. 1, c. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico".

Questi documenti sono scaricabili dal sito www.arca.regione.lombardia.it (>> Home >> PIATTAFORMA di E-PROCUREMENT >> Guide e manuali). Inoltre è possibile avere ulteriori informazioni seguendo il seguente percorso: Home >> Chi Siamo >> Normativa. Nel caso di contrasto o incompatibilità tra le disposizioni di cui ai manuali e la documentazione di gara, prevale quanto disposto da quest'ultima.

4. Dotazione informatica

Al fine di poter partecipare alla presente procedura, l'operatore economico deve essere dotato della necessaria strumentazione tecnica ed informatica (software ed hardware) dei collegamenti alle linee di telecomunicazione necessari per il collegamento alla rete Internet, di una firma digitale in corso di validità rilasciata da un organismo

appartenente all'elenco pubblico dei certificatori riconosciuti dall'AgID (http://www.agid.gov.it), tutto ai sensi del D.L. n. 83/2012 (convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012 n.134) e della ulteriore normativa vigente in materia di firme elettroniche avanzate di cui alla Direttiva 1999/93/CE.

L'accesso alla piattaforma Sintel è possibile utilizzando un sistema dotato dei seguenti requisiti minimi:

- dimensioni dello schermo 15 pollici e risoluzione minima 800x600;
- accesso Internet con una velocità di 1 Mb/sec;
- abilitazione del browser alla navigazione in SSL a 128 bit.

Per la navigazione i seguenti browser risultano essere compatibili con la piattaforma Sintel e con il Negozio Elettronico in tutte le rispettive funzionalità:

- Internet Explorer 7, 8 e 9;
- Mozilla Firefox 10 e superiori;
- Google Chrome.

E' possibile l'utilizzo di browser diversi da quelli elencati, per i quali non è garantita l'effettiva compatibilità con la piattaforma. Per un utilizzo ottimale si raccomanda comunque l'impiego di Mozilla Firefox 10 e superiori.

Le funzionalità "Modifica" e "Anteprima" all'interno della pagina "Modello della Procedura" in Sintel non sono garantite con l'utilizzo di Internet Explorer 7 e 8.

ATTENZIONE: Si ricorda che ai fini dell'espletamento di tutti i passaggi relativi alle procedure di gara è necessario dotarsi di programmi per l'apposizione e la lettura della firma digitale, quali Dike e Digital Sign. L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware e del software restano ad esclusivo carico degli utenti finali della piattaforma Sintel.

5. Posta elettronica certificata (PEC)

La piattaforma Sintel comunica con gli utenti registrati attraverso Posta Elettronica Certificata (di seguito "PEC") per tutte le comunicazioni afferenti alle procedure di gara inviate direttamente dalla casella di posta Sintel.

Si ricorda che l'Art. 16 del D.L. 185/2008,"Misure urgenti per il sostegno a famiglie, lavoro, occupazione e impresa e per ridisegnare in funzione anti-crisi il quadro strategico nazionale" introduce per gli operatori economici l'obbligo di dotarsi di una casella PEC, da dichiarare alla propria Camera di Commercio; tale obbligo è ribadito dal D.L. 18 Ottobre 2012, n. 179, in merito alle modalità di comunicazione con la Pubblica Amministrazione.

Pertanto, in sede di registrazione (v. successivo paragrafo 6.2Registrazione a SINTEL), tutte le imprese devono obbligatoriamente indicare un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) commerciale acquistata da un gestore autorizzato.

Il dominio GOV.IT è relativo al servizio di posta elettronica certificata fornito dal Governo Italiano per permettere ai cittadini di dialogare con le Pubbliche Amministrazioni. Tuttavia tali caselle PEC non possono essere utilizzate per inviare comunicazioni ad altri cittadini, Enti o associazioni. Si consiglia pertanto di inserire nel proprio profilo utente in piattaforma Sintel un indirizzo PEC differente.

6. Registrazione ai servizi dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A.

Il sistema di autenticazione/registrazione ai servizi di ARCA S.p.A. è adeguato allo strumento standard di autenticazione ai servizi e alle applicazioni online di Regione Lombardia (IdPC).

La registrazione online consente ad Enti pubblici ed operatori economici di usufruire dei servizi messi a disposizione da ARCA S.p.A., tra i quali la piattaforma Sintel.

È possibile accedere al servizio di registrazione attraverso il sito www.arca.regione.lombardia.it (Home >> Registrazione).

La registrazione prevede 2 step:

- registrazione a IdPC;
- registrazione ad ARCA S.p.A. / Sintel.

6.1. Registrazione a IDPC

Il sistema IdPC (Identity Provider del Cittadino) ha il compito di effettuare il riconoscimento degli utenti che richiedono l'accesso ai servizi on-line di Regione Lombardia. Con questo sistema di riconoscimento, Cittadini, Imprese e Pubbliche Amministrazioni possono utilizzare le stesse credenziali per accedere ai vari servizi messi a disposizione da Regione Lombardia e che hanno adottato il sistema IdPC.

La registrazione ad IdPC è gratuita e richiede l'inserimento dei dati anagrafici del richiedente. La registrazione può essere effettuata anche attraverso l'utilizzo della Carta Regionale dei Servizi (CRS) o di altra smartcard quale la Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

Il sistema IdPC invierà le credenziali d'accesso attraverso posta elettronica ordinaria (di seguito "PEO"). L'effettivo recapito delle comunicazioni inviate dalla casella PEO dipende dalle seguenti tipologie di caselle destinatarie utilizzate e indicate dall'utenza in fase di registrazione:

- PEC: il canale di comunicazione funziona a condizione che la casella di posta PEC del destinatario sia configurata in modo da poter ricevere messaggi di posta ordinaria;
- PEO: il canale di comunicazione funziona senza garanzie per il mittente che il messaggio sia stato effettivamente recapitato;
- CEC PAC (Comunicazione Elettronica Certificata tra Pubblica Amministrazione e Cittadino): il canale di comunicazione NON funziona poiché le caselle CEC PAC sono a circuito chiuso, dedicate alle relazioni con la Pubblica Amministrazione che le ha rilasciate all'utenza.

6.2. Registrazione a SINTEL

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun operatore economico è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nei "Manuali", accedendo al portale di ARCA S.p.A., nell' apposita sezione "Registrazione".

La registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo all'operatore economico che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno. Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini

del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (nome utente e password) a mezzo della quale verrà identificato da Sintel.

Le chiavi di accesso sono strettamente personali e devono essere conservate con cura. Gli utenti sono tenuti a conservarle con la massima diligenza, a mantenerle segrete e riservate, a non divulgarle o comunque cederle a terzi e ad utilizzarle sotto la propria esclusiva responsabilità, ai sensi dell'Art. 3 della D.G.R. 6 aprile 2011 n. IX/1530.

L'operatore economico ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno di Sintel all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno di Sintel si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore economico registrato.

6.3. Documento riepilogativo dei dati della registrazione

Al termine del processo di registrazione, l'operatore economico deve firmare digitalmente il documento riepilogativo dei dati della registrazione (in formato .pdf).

È necessario cliccare su "Scarica .pdf", selezionare il percorso di salvataggio senza modificare il nome del file generato da Sintel. Si consiglia quindi di aprire il file utilizzando il software per la firma digitale e non altri programmi (Adobe Reader, Word, etc).

In generale, si raccomanda di non eseguire le seguenti operazioni: 1) effettuare il salvataggio in locale utilizzando "salva con nome" o "salva una copia"; 2) rinominare il file, neppure dopo averlo firmato; 3) qualsiasi operazione che possa modificare/alterare il contenuto o le proprietà del file originale. Una volta correttamente firmato, il file deve essere nuovamente caricato (upload) nel modulo di registrazione.

6.4. Registrazione a SINTEL per Liberi Professionisti

La registrazione ai servizi ARCA S.p.A. è possibile per tutti gli operatori economici, compresi i liberi professionisti operanti nell'ambito delle professioni regolamentate e non regolamentate, gli studi associati e altre società di professionisti.

Per queste tipologie di operatori economici, nel form di registrazione ai servizi e-procurement ARCA non è richiesto obbligatoriamente l'inserimento della partita IVA.

6.5. Registrazione a SINTEL per la partecipazione in forma aggregata

a) Nel caso in cui un operatore economico intenda partecipare ad una procedura di gara nelle seguenti forme di aggregazione: consorzio stabile, rete di imprese, è necessario effettuare una nuova registrazione ad-hoc ai servizi e-procurement di ARCA S.p.A., selezionando attraverso il menù a tendina "Tipo di società" la voce appropriata.

b) Nel caso in cui un operatore economico intenda partecipare ad una procedura di gara nelle seguenti forme di aggregazione: raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio costituendo o altra forma finalizzata alla partecipazione ad una specifica procedura di scelta del contraente, è sufficiente la registrazione a Sintel della capogruppo / mandataria senza che sia necessaria la registrazione di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento. Si precisa che al momento di accedere all'interfaccia "Dettaglio" della procedura di gara d'interesse, prima di avviare il percorso guidato "Invia offerta", è necessario utilizzare l'apposita funzionalità "Partecipazione in forma aggregata", disponibile attraverso il menu di sinistra. Una volta creata la forma di partecipazione attraverso questa funzionalità, sarà possibile procedere all'invio dell'offerta, selezionando la forma di partecipazione.

6.6. Registrazione a SINTEL per gli Operatori Economici stranieri

La partecipazione alle procedure gestite attraverso la piattaforma Sintel è possibile anche per tutti i fornitori stranieri, sia che essi abbiano una sede operativa in Italia o meno. Il requisito è quello di munirsi di firma digitale italiana ai sensi del D.Lgs n. 177/2009, oppure di altra firma digitale avanzata, emessa in un paese membro della UE, purché conferma alla normativa vigente in materia di firme elettroniche avanzate, di cui alla Direttiva 1999/93/CE. La firma digitale dovrà inoltre essere conforme a quanto esplicitato nel paragrafo 7.1 - FIRMA DIGITALE del presente documento.

Il form di registrazione ai servizi e-procurement ARCA è disponibile in lingua inglese. Per approfondimenti circa le particolarità di questo tipo di registrazione, è possibile contattare il call center al numero +39-02.39.331.780 (assistenza in lingua italiana).

7. Forma e sottoscrizione dei documenti

Ogni documento relativo ad una procedura di gara Sintel deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

Ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file") inviato dall'operatore economico nell'ambito della presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico con la firma digitale, nonché marcato temporalmente (se previsto dalla documentazione di gara).

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità dell' operatore economico verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale e marcata temporalmente. Per l'elenco dei certificatori accreditati e per maggiori informazioni sulla firma digitale, la marca temporale e la Posta Elettronica Certificata si può fare riferimento al sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale www.agid.gov.it.

La stazione appaltante potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali e costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione alla procedura.

Qualora sia richiesto da Sintel ovvero qualora l' operatore economico preveda il caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione – quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in formato elettronico ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati – salvo diverse indicazioni nella documentazione di gara, tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente, mentre la cartella compressa stessa non dovrà essere firmata.

7.1. Firma digitale

In conformità alla normativa nazionale di riferimento, Sintel supporta firme digitali generate nel formato CAdES (CMS Advanced Electronic Signatures, con algoritmo di cifratura SHA-256) BES. Questa tipologia di firma digitale è distinguibile dall'estensione del file che viene generato dopo l'apposizione della firma (.p7m).

Si precisa che Sintel accetta anche firme digitali di tipo PAdES (PDF Advanced Electronic Signature).

Le firme digitali gestite sono di tipo attached. Il documento originario oggetto di firma e il certificato di firma digitale risiedono all'interno in un unico file.

Nel caso di apposizione di firme multiple, Sintel gestisce firme in modalità "parallela" e in modalità "nidificata".

Si precisa inoltre, che ai fini della sottoscrizione della documentazione di gara e dei documenti componenti le offerte, non sono valide le firme elettroniche (firme "deboli"), ivi comprese la FEQ (Firma Elettronica Qualificata) e la FEA (Firma Elettronica Avanzata).

7.2. Marcatura temporale

La Marcatura Temporale è il risultato della procedura con cui si attribuisce ad uno o più documenti informatici un riferimento temporale opponibile ai terzi. Tale riferimento è richiesto dal legislatore (articoli 20 e 21 D.Lgs n. 82/2005 e articolo 37 del D.P.C.M. 30 marzo 2009 "Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme digitali e validazione temporale dei documenti informatici"), al fine di garantire la validità della firma digitale nel tempo e la conseguente opponibilità a terzi della medesima, a tutela dell'operatore economico.

È possibile marcare temporalmente i documenti utilizzando un kit per la firma digitale. I software di firma forniti, sia per la smart card che per il token usb, permettono di apporre firme digitali e marche temporali (che devono essere acquistate da una Certification Authority), anche attraverso un'unica operazione.

Sintel gestisce esclusivamente marcature temporali di tipo "attached": il documento originario oggetto di marcatura temporale e la marca temporale devono quindi risiedere all'interno di un unico file, aggiungendo al nome del file firmato digitalmente l'estensione *.tsd.

Infine, si evidenzia che il Gestore del sistema, al fine di garantire opponibilità ai terzi della traccia delle operazioni svolte e dei file presenti in piattaforma provvede ad apporre firma digitale e marcatura temporale a tutti i log di Sintel.

ATTENZIONE: Se non richiesta obbligatoriamente dalla stazione appaltante nella documentazione di gara, per gli operatori economici è comunque possibile decidere di apporre la marcatura temporale sui documenti componenti la propria offerta, in questo caso la marcatura temporale costituisce ulteriore garanzia di opponibilità ai terzi dei documenti digitali, in qualsiasi momento successivo alla produzione degli stessi.

8. Comunicazioni della Procedura

Salvo diversamente indicato nella documentazione di gara, tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura, avverranno di regola per via telematica, attraverso l'apposita funzionalità di Sintel denominata "Comunicazioni procedura", disponibile per l'operatore economico nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura di gara.

L'operatore economico elegge dunque, quale domicilio principale per il ricevimento delle comunicazioni inerenti le procedure e, in generale, le attività svolte nell'ambito di Sintel l'apposita area riservata ad accesso sicuro "Comunicazioni procedura" e l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dichiarato dallo stesso al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del profilo utente).

A tale fine, l'operatore economico si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la funzionalità "Comunicazioni procedura" all'interno di Sintel. Tutte le comunicazioni della procedura inviate attraverso Sintel da Enti pubblici ed operatori economici, sono inviate anche all'indirizzo PEC dichiarato dall'operatore economico al momento della registrazione.

Sintel utilizza per le comunicazioni una casella PEC, ai sensi dell'Art. 48 del D. Lgs. 82/2005, del D.P.R. 68/2005 e del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.. Il momento, data ed orario, di invio delle comunicazioni effettuate attraverso Sintel sono determinate dalle registrazioni di sistema (log), in conformità a quanto previsto dal D.P.R. 207/2010.

In caso di R.T.I. costituendi e Consorzi ciascuna delle imprese che prendono parte al raggruppamento eleggono quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i recapiti appartenenti all'impresa mandataria.

9. Predisposizione ed invio dell'offerta

La predisposizione e l'invio dell'offerta avviene esclusivamente mediante l'apposita funzionalità "Invia" disponibile al termine della procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l'offerta (percorso guidato "Invia Offerta").

Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. L' operatore economico dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel e procedere con la conferma e successivo invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione all' operatore economico del corretto invio dell'offerta, ai sensi dell'art. 295 comma 6 del D.P.R. 207/2010.

E' possibile per l' operatore economico sottomettere una nuova offerta (entro i termini per la presentazione delle offerte), tale nuova offerta annulla e sostituisce la precedente, che entra nello stato "sostituita" e non potrà essere quindi più consultata.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte correttamente inviate non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sintel, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione da parte della stazione appaltante.

Tutta la documentazione allegata e le informazioni inserite in Sintel componenti l'offerta inviata dall'operatore economico sono mantenute segrete, riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici.

Sintel garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa. In caso di RTI o Consorzio Ordinario l'offerta presentata

determina la responsabilità solidale nei confronti dall'Amministrazione nonché nei confronti dei fornitori o dei subappaltatori (se concesso il subappalto).

ATTENZIONE: Si ricorda che la sessione di operatività della piattaforma Sintel consente un periodo di inattività pari al massimo a due ore consecutive. Pertanto se la sessione dovesse scadere senza che l'offerta sia stata inviata o salvata, le informazioni inserite nel percorso "Invia offerta" andranno perdute e dovranno dunque essere prodotte nuovamente in una successiva sessione in Sintel (ivi incluso il "documento d'offerta" di cui al successivo paragrafo 0). È sempre possibile completare un'offerta in un momento successivo rispetto a quando si è iniziata la compilazione, in questo caso è necessario utilizzare la funzionalità "Salva".

9.1. Documento d'offerta

Al quarto step del percorso guidato "Invio offerta", l'operatore economico deve firmare digitalmente il "Documento d'offerta" (in formato .pdf).

Il documento d'offerta rappresenta un elemento essenziale dell'offerta, in quanto è l'unico documento in cui vengono sottoscritte tutte le dichiarazioni rese "a video", i dati tecnici sui file allegati (hash, dimensione, formato) e i valori dell'offerta economica. Pertanto, con la sottoscrizione del documento d'offerta l'operatore economico assume la paternità dell'offerta inserita in Sintel e si assume la responsabilità sulla verifica dell'integrità e leggibilità di tutti gli elementi della stessa.

È necessario cliccare su "Scarica .pdf", selezionare il percorso di salvataggio, senza modificare il nome del file generato da Sintel. Si consiglia quindi di aprire il file utilizzando il software per la firma digitale e non altri programmi (Adobe Reader, Word, etc).

In generale, si raccomanda di non eseguire le seguenti operazioni: 1) effettuare il salvataggio in locale utilizzando "salva con nome" o "salva una copia"; 2) rinominare il file, neppure dopo averlo firmato; 3) eseguire qualsiasi operazione che possa modificare/alterare il contenuto o le proprietà del file originale. Una volta correttamente firmato (vedi par. 7.1), il file deve essere nuovamente caricato (upload) in piattaforma.

ATTENZIONE: Si precisa che qualora un operatore economico voglia completare l'invio dell'offerta in un momento successivo rispetto all'avvio del percorso guidato deve necessariamente utilizzare la funzionalità "SALVA" per memorizzare i dati dell'offerta. Si precisa inoltre che cliccando una qualsiasi funzionalità "esterna" rispetto al percorso guidato "Invia Offerta", oppure chiudendo il browser internet senza effettuare il salvataggio, tutti i dati non saranno memorizzati e sarà quindi necessario procedere all'invio di una nuova offerta, ivi inclusa la generazione di un nuovo "DOCUMENTO D'OFFERTA".

9.2. Dimensioni massime dei file caricati (UpLoad)

In fase di sottomissione delle offerte (busta amministrativa, busta tecnica, busta economica) Sintel applica il controllo sulla dimensione dei file che vengono "caricati" in piattaforma (upload), attraverso gli appositi campi.

In ciascun campo a disposizione per l'upload, è consentito il caricamento di documenti (file, anche sotto forma di cartella compressa) con dimensioni superiori a 0 byte (non sono quindi accettati file completamente vuoti), ed inferiori ai 100 Mbyte (140 Mbyte nel caso di procedura per l'affidamento di lavori pubblici).

Nel caso di invio di comunicazioni tramite la piattaforma, le dimensioni massime dei file allegati alla funzionalità di messaggistica interna di Sintel non deve superare complessivamente i 30 Mbyte.

ATTENZIONE: Le performance di caricamento dei file all'interno di Sintel dipendono dalle dimensioni degli stessi, pertanto, quando possibile, si consiglia di non superare i 20 Mbyte per singolo file. In generale, effettuare l'upload di file di grandi dimensioni attraverso internet può richiedere tempi lunghi, non dipendenti da Sintel, ma dalle infrastrutture di rete e dal grado di saturazione delle stesse. Dunque, in particolare laddove l'offerta comprenda file di grandi dimensioni, si ribadisce l'importanza di effettuare le operazioni di caricamento con ampio anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

9.3. Hash

Si definisce hash una funzione matematica capace di produrre una stringa (sequenza di caratteri) di lunghezza fissa partendo da qualunque file o testo. Ogni modifica del file o del testo produrrà una diversa stringa in uscita, cui si assegnerà un nuovo codice hash completamente differente dal precedente.

Esempi di algoritmo di hash sono l'MD5 o lo SHA. Sintel calcolerà il codice hash usando algoritmo MD5 codificato in Base64 e lo assegnerà in modo univoco all'ultimo file caricato dai concorrenti in ogni campo del percorso guidato "Invia Offerta".

I concorrenti potranno verificare i codici hash dei file caricati, consultando il documento d'offerta generato al quarto step del percorso guidato "Invia Offerta" che dovrà essere scaricato dall'operatore economico sul proprio terminale come descritto nel precedente paragrafo 0

Documento d'offerta e quindi sottoscritto con firma digitale dal titolare della ditta o dal suo legale rappresentante. Tale firma rappresenta un'ulteriore comprova della correttezza ed autenticità dei file allegati.

Grazie al confronto dei codici hash sarà, ad esempio possibile, verificare che i file scaricati dalla stazione appaltante in fase di valutazione delle offerte ricevute, corrispondano esattamente a quelli inseriti in Sintel dall'operatore economico.

10. Contatti

Il contact center di ARCA S.p.A. è raggiungibile dall'Italia al numero verde **800.116.738** e dall'estero al **+39-02.39.331.780** (assistenza in lingua italiana), tutti i giorni dalle 9:00 alle 17:30 esclusi sabato, domenica e festivi.

L'indirizzo e-mail supporto@arcalombardia.it è a disposizione per inviare richieste di assistenza di natura tecnica.